

第2回 農村まるごと保全技術研修会 アンケート質問と回答

開催日；令和3年3月17、20日

開催場所；オンライン開催

質問に対する回答例

意見に対する回答例

質問・意見等	回答
・実施施工例の紹介が欲しかった	今後の研修会での検討課題とします
・ラクトゼリーはJAで売っているか	(株)ホクコンの水嶋氏までお問い合わせください。
・動画作業での内容をもう少しわかりやすく聞きたかった	今後の研修会での検討課題とします
・推奨の資材が高価で驚いた	各組織の予算の中で効果的な取り組みとなるよう検討をお願いします
・理解できたが無駄にビデオが長かった。下地処理～仕上げ迄の動画希望	今後の研修会での検討課題とします
・活動計画と活動実績の関連性がややこしい	難解かと思いますが重要な部分ですのでご理解いただきたいと思います
・日当は団体に渡してもよいのか。個人への支払いではないのか	日当の支払いは団体の長を経由しても結構ですが、必ず出役した個人に支払い、領収印もしくはサインをもらってください
・記入作成完了後、提出前に対面でチェック～訂正指導して頂ければ有難い	最寄りの市町担当の方から修正の指導をしていただくようお願いします
・変更されたところのみ報告&説明だけでいいのでは	毎年役員交代する組織が相当数あり事務作業に対する理解度に差があるので、基本的な事項を含め全て説明する必要があると考えます
・既に何度か説明を受けているため内容が重複しており出来れば要点だけを簡潔に説明してほしい	同上
・令和2年度から事務局長をしているが、1年目の担当者にとっては難解だと思う	同上
・取組についての指摘や良い事例の紹介があればより理解しやすかった	今後の研修会での検討課題とします
・農地維持と多面的機能を別々に出来ないか	今後の研修会での検討課題とします
・参加者の音声ミュートの徹底をお願いしたい	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします
・ミュートを解除される参加者がいた。解除出来ないような仕組みを希望する	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします
・チャットの画面は少なくならないか	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします

<ul style="list-style-type: none"> ・移動時間の無駄もなくリモート開催大賛成。いろいろな研修項目を作成して各活動組織にマッチする所を研修する事が出来れば素晴らしいと思う 	今後の研修会での検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・こちらの問題で接続当初よくフリーズした。リモートはやりやすく出来るだけ会場を希望する 	新型コロナウイルス感染症対策としてオンラインの研修会を実施したことをご理解ください
<ul style="list-style-type: none"> ・動画がダウンロードできるようになっており、他の役員と共有出来てよかった。ZOOMはセキュリティに問題があり、官公庁で使用するのも避けた方がいいと思う。一方向ならユーチューブで済ませられる 	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・対面リモート一長一短なのでそれぞれ年1回以上開催すればよいと思う 	今後の研修会での検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・今後も可能な内容であればリモート開催をお願いします。HPで公開頂きいつでも視聴可であれば有難い 	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・2時間半のリモート受講はしんどい。最大でも2時間以内が望ましい 	今後の研修会での検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・録画の場合、講演者の交代等の部分を削除するなどの改善はできないでしょうか。 	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・生配信でなく録画配信であれば、日時を気にしなくてもいつでも受講できるので進めてほしい 	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・リモートだと分りにくいところを繰り返し視聴出来て良かった。自分の都合で視聴の時間を選択出来るのが良かった。見苦しい所があり編集してほしい。 	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・多人数の研修はZOOMを利用することもないと感じる 	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・定期的に休憩をとってほしい 	今後の研修会での検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍の現状では難しいが、質問等をしたいので状況が好転したら会場での開催を望む 	今後の研修会での検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・リモート開催の研修は質疑応答が今回はできなかった為次回より人数を30～40人に絞り込んで実施した方が良く考える。今回は初めての試みなので開催側も準備が大変だったと思います。リモート開催もコロナ禍関係なく今後進めてほしい 	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・水利施設の補修等の研修会は現場現物が望ましい。資料は広い会場で見ると見やすく良かったと思う。会場へ出向かなくてもよいのが最大の利点 	今後の研修会での検討課題とします

<p>・リモートはわかりやすい。講演者のマスクは感染対策されていれば必要ないと思う。休憩時間がないと3時間は辛い。休憩適当では聞き逃す事がある。今後もリモートでお願いしたい</p>	<p>講師側も新型コロナ対策に万全を期す必要があるため、お聞き苦しい点はあるかもしれませんがマスクを着用の上の講義をお願いしました事をご了承下さい。休憩時間を設けなかったのは長時間に及ぶことを避けるためでしたが、休憩時間は適宜設けるべきだったと思います。浅慮をご容赦下さい</p>
<p>・100名近く参加されて大成功だったと思う。改善点としてはZOOMで質疑応答しないのであれば参加者の音声や映像は表示させない様に各自のZOOM設定を指導して頂きたいです。不適切な行為はありませんでしたが、個人の部屋やプライベートな行動が映っているのは研修の妨げになると思う。</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・ミュートを確実に実施する。リモートでの流れをスムーズになる様研修されればいかがか。</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・ミュート設定を徹底</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・一部受講者の声が入り聞きづらいところがあった</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・途中で音が聞こえなくなる時があった</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・今後も会場とリモートの両方での開催をしてほしい。また録画について日時を決めてやるのではなく、せめて一定期間でいつでも視聴出来るようにしてほしい</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・リモートではあるが、少し時間が長いように感じた</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・機械の安全に関する研修、機能技術・補修技術等の研修について、他のメンバーも一緒に受講して欲しいと考えます。リモート開催であれば、地域の集落センターでの複数参加も可能となる。</p>	<p>密になることを避けるためのオンライン研修ですので、地元でも研修会を開催いただく際には、コロナ対策に十分ご配慮をお願いします。</p>
<p>・音声ミュート解除されている方がおられて事前通告する必要があったと思う。</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・普段から仕事で会議やプレゼンでZOOM等を多用しているので、開始前のグダグダや発表中のマイク割り込み等が煩わしく感じられた。比較的高齢者の方も多いようだったので、使用方法をわかりやすくマニュアル化して配布される方がよいと思う。不特定多数の方の参加ですので、プライベートの観点から閲覧側のビデオオフは徹底された方がよいと思います。出来れば発表者ごとにPCを容易されて、準備をした上で発表者を切り替える方がスムーズに運用出来ると思う</p>	<p>主催者側は初の試みであり、受講者側も不慣れな方が多くの参加となり、オンラインの経験者の方には煩わしい思いをさせて申し訳ありませんでした。今後、オンラインで開催する場合は改善していけるように努めます。</p>
<p>・初めての経験で、皆統一が取れず、雑音が多かったが、私としては無事終了出来よかったと思う。事前にミュート等の対応を連絡願えば途中の雑音は防げると思う。</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>

<p>・質疑応答のない一方通行の説明なので、ZOOMである必要はないのではないか。むしろ、録画した動画を配信してもらった方が聞き逃したり実際に書類作成の際に疑問に思った時などに視聴し直せるので、勝手にいいように思う。</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・基本はリモート開催が望ましいと思うが、ネット環境がない方への対応も考慮頂ければ良いと思う</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・各研修ごとに短時間でいいから質疑応答があればいいと思う。一方通行にならない為に</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・大教室での講義よりリモートの方が1対1の対面的な雰囲気理解度は増すのではないかと考える。現場出向き研修やそれに伴う講義などは従来のやり方でないといけない。今後は上手くミックスして開催すればよいのでは。リモートは賛成</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・リモート開催の方が参加しやすいかもしれないが、ZOOMに慣れていない方は会場での対面開催を望まれると思う。会場での開催と同時にZOOMでもつないでリモート参加も出来るように検討して頂きたい。</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・いろいろなハプニングがありました。これ以上のことが起きる可能性も視野に入れてその対策を練っておく事も大切かと思う</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・リモート開催では会場までの参集時間が必要ないというメリットがある一方質問が後日になる為疑問の解消が共有出来ないというデメリットがあり、一長一短かと感じた</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・リモート研修も会場への出向時間を省く事で受講しやすい利点の反面、質疑応答が十分出来ない点で、一方通行であると考えられる</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・資料は紙でなくデータでもらえると他の人への展開が容易となる</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・生き物調査や景観形成等多様な分野の研修会の計画をして頂けるとありがたいと思います。できるだけ多くの住民にご理解を得ながら活動を行える参考にもなる</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・まるごと補助金で運営出来ない案件が多くなってきている為、まるごと以外での補助金制度の紹介もしてほしい。現状維持が非常に難しい時期に差し掛かってきており、担い手作りをする上で現状よりも悪くならないように技術研修には参加したいと思っている</p>	<p>ご希望の補助の内容により多岐に亘っていますので、最寄りの市町にご相談ください</p>
<p>・毎年研修を開催して頂きありがとうございます。斜面の草刈り作業において危険箇所を除草剤で処理をする事は差支えないでしょうか？「農地と環境を守る」という趣旨からいかがかと思いつつ、ケガ等の防止の観点からもご指導希望する</p>	<p>草刈り作業は、草刈り機を用いることを基本としますが、危険箇所などの作業の場合は周辺環境への影響を考慮し地域の実情に合わせて除草剤を使用することもご検討ください。</p>

<p>・今回のZOOMでの研修会は3月24日まで視聴可能という事ですが、特に「活動実施および書類作成の際の注意点」は重要な事であり、期間限定ではなくユーチューブなどでいつでも見られるようにしてほしい。また資料についてもホームページなどインターネットでいつでも見られるようにしてほしいと思う</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・リモート開催は良かった。あとで録画を見直せるので、気になった所、よく理解できなかった所を再確認する事が出来良かった。リモートならば会場の都合もないので、人数も多く出来ると思うし団体で参加出来るのではないか</p>	<p>密になることを避けるためのオンライン研修ですので、地元でも研修会を開催いただく際には、コロナ対策に十分ご配慮をお願いします。</p>
<p>・よその地域の状況やいい事例があれば紹介頂きたい</p>	<p>推進協議会のホームページに「活動事例集」を掲載しましたので参考にして下さい。 参考までに、推進協議会のホームページのURLを記載します。 http://shiga-nouson-marugoto.com/wpadm/wp-content/uploads/2021/06/R3jireisyu.pdf</p>
<p>・今回紹介された資材の入手方法についても教えていただきたいです。グランドカバープランツなどの畦畔管理の省力化につながるような取り組みも取り上げて紹介してほしい。リモコン草刈り機なども実演展示等紹介してほしい</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・研修会の案内をあと半月早く連絡してほしい</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・もう少し早い時期の開催がありがたい</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・令和2年度コロナ禍で計画していた事業が中止となってしまった。観察会などの取り組みをどうしたらよいのか。事例があれば聞きたい</p>	<p>コロナ禍で実施できなくなった取組については、以前にお配りした、「まるごとだより47号」に記載の「新型コロナ禍における活動の取扱いについて」の中に回答となる記述はないでしょうか。推進協議会のホームページに「まるごとだより47号」を掲載していますので参考にして下さい。 参考までに、推進協議会のホームページのURLを記載します。 https://shiga-nouson-marugoto.com/wpadm/wp-content/uploads/2020/12/tayori-47.pdf</p>
<p>・補修方法（A～D）で動画があれば素人でもできると思った。次回には動画もお願いします</p>	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<p>・コロナ禍での研修会の開催は難しいと思いますが、会場で研修を受ける緊張感は捨てがたいものがある</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・金銭出納簿に2/28日当（福寿会）と（自治会）が記入されているが、団体に渡しても良いのですか？その際日当整理帳はどう記入するのか？個人に渡すのではなく団体の会計に入れてもよいのか</p>	<p>日当は出役した個人に支払い、必ず領収印もしくはサインをもらってください。説明資料26ページの金銭出納簿に記載の「日当（福寿会）」は福寿会活動分の日当として支出したという意味であり、福寿会自体に支払ったということではありません。</p>

<ul style="list-style-type: none"> ・今回の研修をいつでも見られるようにお願いしたい 	今後の研修会での検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・リモート研修の開催は今後も継続してほしいが、セッションを分けてそれぞれアクセス出来るようにして頂けないか。ビデオ研修の場合1時間×〇クールのように何回かに分けてリモートアクセスでき、かつもう一度見たい研修は何回でもアクセス出来るので良いと思う 	今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします
<ul style="list-style-type: none"> ・地域資源の適切な保全管理のための推進活動について事例を教授頂きたい 	<p>「令和3年度版のパンフレット」の4ページに記載の「地域資源の適切な保全管理のための推進活動について」を参考にして下さい。推進協議会のホームページに「パンフレット」を掲載していますのでご覧ください。参考までに、推進協議会のホームページのURLを記載します。 http://shiga-nouson-marugoto.com/wpadm/wp-content/uploads/2021/06/R3panfu.pdf</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・青年層が農村まるごと保全活動に出来るような工夫や実践事例がありましたら研修会で報告してほしい 	<p>推進協議会のホームページに「活動事例集」を掲載しましたので参考にして下さい。参考までに、推進協議会のホームページのURLを記載します。 http://shiga-nouson-marugoto.com/wpadm/wp-content/uploads/2021/06/R3jireisyu.pdf</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・排水路の保全において恒久的な展望で活動されている良い事例があれば教えて欲しい 	推進協議会としては、長寿命化の取組事例を把握できていません
<ul style="list-style-type: none"> ・簡易な調査判定方法について、調査～判定の進め方が標準と認識してよいのか 	<p>機能診断については、診断結果を記録管理することも必須の活動となっています。水路については紹介いただいた機能診断方法でも結構ですし、協議会のホームページに記載の様式（「施設別点検・機能診断チェックリスト」）でも結構です。参考までに、推進協議会のホームページのURLを記載します。 https://shiga-nouson-marugoto.com/form/</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・排水路等の機能診断を実施するときは、このマニュアルに沿って記録を残さないといけないのか 	同上
<ul style="list-style-type: none"> ・排水路の柵板の上下の重なりにもエチレンビニールアセテート樹脂と接着剤は使用可能なのか 	技術的には可能のようですが、プレハブ柵渠の性質や維持管理上止めた方が良いのではないのでしょうか
<ul style="list-style-type: none"> ・活動報告を作成する時、農業者非農業者の人数を書く欄がありますが、地区外からの研修参加者はいつもわかりません。書く必要があるのか 	まるごと事業の趣旨として非農業者の方も参加いただいていることの確認をしていますので、人数の把握にご協力ください。
<ul style="list-style-type: none"> ・研修会の時間短縮 	今後の研修会での検討課題とします

<ul style="list-style-type: none"> ・今年度取り組みを始めたばかりのものにとっては内容の習得が厳しいと感じています。他の取組活動を参考にしたいと思えます。公表するに困難な場合があると思えますが、模範的な取組活動だけでなく、評価されない事例の紹介も（個人情報を隠して）ネットなりにあげてほしい 	<p>推進協議会のホームページに「活動事例集」を掲載しましたので参考にして下さい。 参考までに、推進協議会のホームページのURLを記載します。 http://shiga-nouson-marugoto.com/wpadmin/wp-content/uploads/2021/06/R3jireisyu.pdf</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・「水利施設の簡単な補修方法」では費用がかかりすぎるように思う 	<p>各組織の予算の中で効果的な取り組みとなるよう検討をお願いします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・他組織の取り組み事例紹介 	<p>推進協議会のホームページに「活動事例集」を掲載しましたので参考にして下さい。 参考までに、推進協議会のホームページのURLを記載します。 http://shiga-nouson-marugoto.com/wpadmin/wp-content/uploads/2021/06/R3jireisyu.pdf</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・次年度より立替払い領収書が必要になりますが、事前に通帳より出金しておいても可能か 	<p>手許に交付金を現金で置く場合は、必要最小限をお願いします。</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・生き物調査や景観形成等多様な分野の研修会の計画をしていただけるとありがたい 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・資料5で「啓発・普及」活動【目的】地域住民の参画を得るために実施の中に「組織（集落、構成団体等）での勉強会、研修会の開催」とありますが、組織独自で開催した勉強会・研修会については、活動指針における取組番号51の啓発活動の取組に完全に合致しないと思われる研修等の内容でも上記目的を全く遂行出来ないと思われる内容のもの以外は、51の活動とみなしてよいか 	<p>まるごとの活動に地域の皆さんが少しでも多く参加いただけるような趣旨の勉強会や研修会を開催して下さい。啓発・普及の目的に沿っていることを対外的にも説明が出来る内容として下さい</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・役員会や総会でPPを活用して、活動状況報告の説明あるいはPPペーパー配布は、「広報活動」に該当するか 	<p>役員の皆さんは、まるごとの活動に対して精通しているはずですので、役員会だけではなく総会の場で、構成員の皆さんに活動報告者、収支予算報告をすることは勿論のこと、ご理解いただけない方がいないように、まるごとの活動の主旨や参加の呼びかけをしていただくことが、「広報活動」に該当します。</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・資料1.2PDForパワーポイントでDL出来るとありがたい 	<p>推進協議会のホームページに「研修会の資料のpdf」を掲載しましたので参考にして下さい。 パワーポイントのデータを掲載することは講師の方の了解を得られませんのでご容赦下さい。 参考までに、推進協議会のホームページのURLを記載します。 https://shiga-nouson-marugoto.com/info/2021/05/07/1892/</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・東近江市の場合、広域で参加している団体が殆どであり、書類作成時の注意点については話の半分以上役に立たないものです。何とかならないものか。広域団体ごとに開催するとか。 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>

<p>・資料1のP43に記載してある3つのシートの中でお勧めのシートはどれか</p>	<p>「シーラントマスター300」と「プライマーMT」は、水路と「Hyperシンプルシート」を接着するための接着剤です</p>
<p>・草刈り機の安全講習会が受付人員オーバーで受講出来なかったもので、安全に関する講習などは、今後農業者が高齢化となるので、もっと頻繁に行って頂きたい。報告書などが、市へ提出するものと大きく違うので戸惑いがある</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・損害保険の加入の件ですが、現JAのイベント損害保険に加入しています。1年間の保険です。どうしても活動の変更また人数の増減で保険金の返金が出る事があり、次年度処理となります。加入して下さいとの事であれば保険に関しては認めてほしい</p>	<p>以前から同様のご意見は頂戴しており、関係当局に交渉をしていますが中々希望どおりの回答を得ることができないのが実情です。年間の活動の取りまとめの時期を早めるなどして、年度内での収支が完了するようにお願いします</p>
<p>・今回は技術研修と事務的な説明の2部構成であったが、出来る事なら技術研修と先進的な事例、活動報告等の研修、事務的な説明会議は切り離して実施してほしい</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・今後は書類作成研修会はリモートと参加型のハイブリッド形式での開催を希望します。平日仕事で参加出来ないのですが、リモートですと事務所で受講出来るので有難い。コロナ禍での優遇はないのか</p>	<p>コロナ禍での活動については、以前にお配りした、「まるごとだより47号」に記載の「新型コロナ禍における活動の取扱いについて」の中に回答となる記述はないでしょうか。推進協議会のホームページに「まるごとだより47号」を掲載していますので参考にしてください。 参考までに、推進協議会のホームページのURLを記載します。 https://shiga-nouson-marugoto.com/wpadm/wp-content/uploads/2020/12/tayori-47.pdf</p>
<p>・本日は就業日で当組織では私一人の参加となったが報告書作成は必須であり、研修の時期をもう少し早めの設定でお願いできればと思う</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・補修方法ではシンプルシートを用いる資料が詳しくされていましたが、ロンジーパテの方法かCB・Vシートがよいのかと思った。他の方法だと使用する機械もない。作業する環境も悪い。書類作成は2年目なので判っていると思う。プレゼンテーションを少し練習お願いする</p>	<p>プレゼンの稚拙については申し訳ございません</p>
<p>・水路の補修方法の話は大変参考になった。しかし、当団体は毎年担当者が変更されるのでもっと早い時期にしてほしい</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・水路の補修については参考になった。現地研修をお願いしたい</p>	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<p>・資料1と2について1ページに2枚スライドを入れてはと思う</p>	<p>字が小さくなり見えにくいなどの配慮から1ページに2枚のスライドで印刷しました</p>

<ul style="list-style-type: none"> ・役員交代などで初めて事務処理をされる方には書類作成の説明などの内容が理解出来なかった箇所があると思う。説明される側もZOOMでは特に理解できている目線になるのでより一層の配慮が必要だと思う。ZOOMでも途中質問を受け付ける時間を設けられた方が良いと思う。最後の方は説明が駆け足になっていた。時間配分や内容を事前に十分検討して下さい。今回も書類作成の説明時間をもう少し多くされた方が良かったと思う 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・リモートによる研修会に初めて参加しました。研修を受ける前の準備に不安がありましたが、事務局のご配慮により研修を終了する事が出来ました。コロナ対策でリモート研修も継続して頂きコロナ終息後もより多くの方が参加出来るリモート開催をして頂けると有難い 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・まるごと保全研修の年間予定等が事前にわかるとありがたい 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・リモート開催は良いと思うが今回の失敗を生かして事前に注意事項や取り扱いを徹底してほしい 	<p>今後、オンラインで開催する場合の検討課題とします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・最新の補修材、ケースに応じた補修材の使用方法について、今後も紹介をお願いします。「農業機械の安全使用に関する研修」についてもリモート開催をお願いします 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・実際に現場で目で見て研修するのが望ましい 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・今回の「農業水利施設の簡易な補修」は各農家が覚えていて欲しい内容でもあり、今後DVD等の提供をして頂けると何らかの場所で勉強会が可能となる 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・水路の水漏れが課題であるが、U字溝のどこから漏れているのかがなかなか発見出来ないなのでその見つけ方等の講習があるとありがたい 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・リモートでの活動は初めてですが、なかなかスムーズに進んで良かったです。時間が少しオーバーしたのが残念だった。講義形式の研修も良いが、実際に現地に行って実物を見ながら教えて頂く形式の研修も良いと思う 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・活動実施及び書類作成時のPCによる記入要領をPCを持参して研修会を開催する事により注意点などわかりやすく理解度が深まる事で間違いがない報告が作成出来るので少数グループ単位でのPC研修会をしてほしい 	<p>県下の活動組織が多いので、推進協議会としては個別の対応は難しいのが実情です まずは最寄りの市町にご相談下さい</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・リモート開催でしたら取り組んでいる対象毎、例えば農地維持と資源向上で時間割をするか日程を変えるかで研修を受ける側としてはわかりやすいと思う 	<p>今後の研修会での検討課題とします</p>